

# Usługi - 90800-2019

26/02/2019 S40 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

---

I. II. III. IV. VI.

Polska–Kraków: Usługi drukowania i dostawy

2019/S 040–090800

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

## Sekcja I: Instytucja zamawiająca

### I.1) Nazwa i adresy

Instytut Książki

ul. Zygmunta Wróblewskiego 6

Kraków

31–148

Polska

Tel.: +48 514988762

E-mail: j.michalski@instytutksiazki.pl

Faks: +48 126237682

Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.instytutksiazki.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://bip.instytutksiazki.pl/index.php/zamowienia-publiczne>

### I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

### I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.instytutksiazki.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platforma.eb2b.com.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl/>

### I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa instytucja kultury

### I.5) Główny przedmiot działalności

Rekreacja, kultura i religia

## Sekcja II: Przedmiot

### II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

#### II.1.1) Nazwa:

Druk książki kartonikowej dla dzieci oraz broszury

Numer referencyjny: 261–04/19

#### II.1.2) Główny kod CPV

79823000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest druk, oprawa, konfekcjonowanie, pakowanie i transport książki kartonkowej dla dzieci oraz broszury dla Instytutu Książki w Krakowie

**II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 1 642 857.14 PLN

**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.2) Opis****II.2.1) Nazwa:****II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV****II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest druk, oprawa, konfekcjonowanie, pakowanie, transport i przygotowanie do dystrybucji książki kartonkowej dla dzieci (nakład 250 000 egzemplarzy) oraz broszury (nakład 250 000 egzemplarzy) dla Instytutu Książki w Krakowie (z opcją zwiększenia nakładu o kolejne 50 000 egzemplarzy zastrzeżoną do decyzji Zamawiającego)

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 642 857.14 EUR

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/04/2019

Koniec: 24/10/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z opcji polegających na wykonaniu usług (druk, oprawa, konfekcjonowanie, pakowanie, transport i przygotowanie do dystrybucji) dla kolejnych 50.000 egzemplarzy książeczki i broszury, wraz z opakowaniem. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia. W razie zamiaru skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie nie później niż do dnia 31.10.2019 r. W takim przypadku opcja będzie realizowana w ramach realizacji umowy zawartej w niniejszym w terminie do 30.11.2019 r.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotychczasowemu Wykonawcy. Zamówienia będą polegały na wykonaniu podobnych prac jak w zamówieniu podstawowym, polegających na wykonaniu kolejnych nakładów tej książki lub broszury lub podobnych publikacji (książek lub broszur) w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych****II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

## II.2.14) Informacje dodatkowe

### Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

#### III.1) Warunki udziału

##### III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:1)nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;2)spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2.Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku 2 do SIWZ. Oświadczenie składane jest na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zw.dalej „oświadczeniem”. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ze strony internetowej zamawiającego wykonawca powinien pobrać wersję elektroniczną edytowalną JEDZ. Przy sporządzaniu JEDZ Wykonawca może także skorzystać z systemu ESPD dostępnego w internecie (link podany w SIWZ).Uwaga! Zasady składania oświadczenia na formularzu JEDZ określone są w postanowieniach pkt VII –VIII SIWZ.

3.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

4.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt 2 dotyczące tych podmiotów.

5.Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art.26 ust. 2f Pzp, zostały przedstawione w sekcji VI.3

6.Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być złożone w oryginale i opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę(lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

7.Zasady dotyczące poświadczania kopii dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem są określone w SIWZ

8.W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone winnych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano

Daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego(NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.

9.Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły:„spełnia-nie spełnia”.

10. Zamawiający, stosownie do dyspozycji art. 24aa Pzp, przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 1500 PLN.

12. Informacje o dokumentach, które Wykonawca powinien złożyć, jeśli przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art. 22a Pzp znajdują się w sekcji III.1.3

### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca

zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca

zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta

zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają

warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w

przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:

1. dowody określające czy usługi wskazane na potwierdzenie spełniania warunku o którym

mowa w minimalnym poziomie ewentualnie wymaganych standardów zostały wykonane, przy

czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez

podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

2. Dokumenty potwierdzające udostępnienie Wykonawcy zasobów przez inny podmiot na

zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów

do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.

3. Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu

wykazania spełnienia warunków, o których mowa w minimalnym poziomie ewentualnie

wymaganych standardów, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz

oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do

ich zasobów Zamawiający wymaga złożenia dokumentów, z których będzie wynikać:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu

Zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) oraz czy inne podmioty, na zdolności, których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi których wskazane zdolności dotyczą

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:  
Zdolność techniczna lub zawodowa:  
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 2 umowy obejmujące: Druk i oprawa czasopism, publikacji książkowych lub innych podobnych druków (np. katalogów, broszur). Każda umowa o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 PLN brutto.

Za jedną umowę będzie uważana także umowa ramowa lub wiele zleceń realizowanych na rzecz jednego podmiotu, pod warunkiem zgodności z treścią warunku co do ich przedmiotu, okresu realizacji (wszystkie zlecenia muszą być zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 9 miesięcy) i wartości.

### III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.2) Warunki dotyczące zamówienia

#### III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

#### III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23.4.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Warunki realizacji umowy zostały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Opis

#### IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

#### IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

#### IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

#### IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

#### IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

### IV.2) Informacje administracyjne

#### IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2019/S 030-067159

#### IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 29/03/2019

Czas lokalny: 12:00

#### IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

#### IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

#### IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

#### IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 29/03/2019

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego, ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków, POLSKA

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na <https://platforma.eb2b.com.pl/> i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

#### Sekcja VI: Informacje uzupełniające

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

Stosowane będą zlecenia elektroniczne

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia

Wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w

Przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

1) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

Składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

Grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

Właściwego organu;

2) zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem

Składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące

przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca

zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu;

3) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub

ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek

na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub

decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie

wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

4) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13–14

ustawy Pzp oraz, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert;

5) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt. 21

ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W

przypadku gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu

(dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG);

7) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

2. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na

zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, Wykonawca

przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt od 1.1 do 1.7,

potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o

której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o

ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015 poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w

art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik

do SIWZ

#### VI.4) Procedury odwoławcze

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

##### VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków

Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154

pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności,

do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać

czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz

wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci

papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem

albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem

terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do

jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Zgodnie z treścią art. 182 ustawy Pzp odwołanie wnosi się w terminie:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej

podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5

zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – w

przypadku odwołania wnoszonego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

3) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było

powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku

odwołania wobec czynności innych niż określone w lit. 1) i 2).

6. Szczegółowe zasady dotyczące odwołania i postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840



E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
21/02/2019