

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(SIWZ)

Nazwa zamówienia:

Wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w Bolonii i Londynie

Postępowanie 261-02/16



I. Informacje o Zamawiającym.

Instytut Książki

Ul. Z. Wróblewskiego 6,

31-148 Kraków

email: j.michalski@instytutksiazki.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz wydane na jej podstawie rozporządzenia.

Oznaczenie postępowania: **262-02/16**

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi, polegającej na wykonaniu „pod klucz” z własnych materiałów oraz wyposażeniu i obsłudze ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w:

Część 1: Bolonii – Bologna Children’s Book Fair (od 4 do 7 kwietnia 2016)

Cześć 2: w Londynie – The London Book Fair (od 12 do 14 kwietnia 2016).

2. Dla obu części realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności :

1. uzgodnienie z organizatorem targów warunków technicznych, przepisów bhp i ppoż., warunków podłączenia mediów i terminów montażu i demontażu ekspozycji.
2. wykonanie z własnych materiałów, transport, montaż i demontaż zaprojektowanej ekspozycji, założenie instalacji elektrycznej i oświetleniowej,
3. zamówienie, podłączenie i opłacenie mediów (woda, kanalizacja, prąd, Internet),
4. sprawowanie nadzoru technicznego nad eksploatacją ekspozycji oraz utrzymanie czystości stoiska w czasie trwania targów przez oddelegowanego przedstawiciela wykonawcy,
5. odbiór książek przeznaczonych do wystawienia na targach od wydawców (Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym wyznaczy miejsce, w które wydawcy mają doręczyć książki, oraz termin), składowanie i transport na targi i z powrotem oraz umożliwienie ich odbioru przez wydawców z siedziby Wykonawcy w terminie:

nie później niż do 30 kwietnia 2016 r.,

6. transport materiałów promocyjnych zamawiającego z jego siedziby w Krakowie na targi i z powrotem (zapewnienie odbioru materiałów z pomieszczenia magazynu Zamawiającego, zlokalizowanego w Krakowie, ul. Wróblewskiego 6 – oraz zwrotu materiałów do tego pomieszczenia, razem z ich wyniesieniem i wniesieniem do magazynu) w ustalonym z Zamawiającym terminie, lecz nie później niż do 30 kwietnia 2016 r.

W zakresie pkt 5 i 6 – w ostatnim dniu targów wszystkie książki i materiały zostaną przez Wykonawcę spakowane, policzone i na tę okoliczność przedstawiciele stron sporządzą protokół,

wskazujący liczbę paczek, które mają zostać przez Wykonawcę przetransportowane z powrotem do siedziby Zamawiającego, zgodnie z pkt 5 i 6.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi opis wymagań Zamawiającego dotyczących ekspozycji (załącznik nr 6 do SIWZ) oraz projekty ekspozycji (dla targów w Bolonii załącznik nr 7A do SIWZ, dla targów w Londynie załącznik nr 7B do SIWZ).
4. Gdziekolwiek w niniejszej SIWZ znajduje się odniesienie do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, należy przez to rozumieć także materiały równoważne.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
8. Zamawiający potwierdza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług w rozumieniu art. 28a ustawy o podatku od towarów i usług.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2016 r., w tym oddanie ekspozycji do użytku:

- a. Część 1: dla targów w Bolonii – najpóźniej do dnia 3 kwietnia 2016 r., do godz. 13:00;
- b. Część 2: dla targów w Londynie – najpóźniej do dnia 11 kwietnia 2016 r., do godz. 10:30.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu spełniania został określony w pkt. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

3 zadań polegających na wykonaniu ekspozycji na targach (obejmujących swoim zakresem kontakt z organizatorem targów dotyczący co najmniej prowadzenia uzgodnień w zakresie przygotowania i eksploatacji ekspozycji w zakresie technicznym, w tym w zakresie

montażu, demontażu, podłączenia mediów), w tym przynajmniej 1 zadania polegającego na wykonaniu ekspozycji na targach poza granicami Polski oraz przynajmniej 1 zadania polegającego na wykonaniu ekspozycji na targach książki.

Zamawiający dopuszcza posługiwanie się tym samym doświadczeniem przy wykazywaniu spełniania warunków dla obydwu części zamówienia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, a których wykaz zawiera pkt. VI niniejszej SIWZ.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 i 141 ustawy Pzp, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w punkcie V.2 SIWZ muszą spełniać łącznie.

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
 - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.3 Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył w formularzu oferty oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej (pkt 6 formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ) w celu sprawdzenia czy brak jest przesłanek do wykluczenia go na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt V.2. należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
 - 2.2. Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi

zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są:

1. poświadczenie;
2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Wykaz powinien być złożony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 („Wykaz głównych usług”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt V.2.2. SIWZ.

3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.1.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
5. Dokumenty i oświadczenia (za wyjątkiem wymienionych w pkt VI.1.3, VI.2.1. oraz zobowiązania, o których mowa w pkt VI.3, które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt VI.3, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - 10.1. Oświadczenia określone w punktach VI.1.1., VI.1.3. oraz VI.2.1. muszą być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.
 - 10.3. Dokumenty określone w pkt VI.2.2. oraz VI.3. powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Wyjaśnienia treści i ewentualne zmiany SIWZ będą dokonywane zgodnie z treścią art. 38 ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** lub **drogą elektroniczną** (adres email



Zamawiającego: **j.michalski@instytutksiazki.pl**). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia otrzymania informacji przesłanej w formie innej niż pisemna.

3. Dokumenty lub informacje przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną będą przesyłane na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w ofercie lub we wcześniejszej korespondencji, a jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego adresu – na główny adres Wykonawcy podany w jego dokumentach firmowych lub na jego stronie internetowej.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami w sprawie zamówienia jest **Jakub Michalski**.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Oferta składa się z wypełnionego Formularza oferty, o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do SIWZ
7. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 7.1. Dokument lub dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisania oferty, w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej z oryginałem przez Wykonawcę.



- 7.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z załączonego do oferty dokumentu, o którym mowa w pkt X.7.1. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 7.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 7.4. Dokumenty i oświadczenia, określone pkt VI SIWZ.
8. Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” powinny być umieszczone w odrębnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
- wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zeszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
 - oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
 - poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
 - wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
 - ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu lub kopercie nieprzeźroczystej. Na kopercie lub opakowaniu należy zamieścić informacje:

Nazwa i adres wykonawcy Nazwa i adres zamawiającego, na który należy składać oferty Oferta na: Nie otwierać przed dniem r. godz.
--

10. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca.
11. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia takie powinny być opakowane tak jak oferta i powinny być oznaczone dodatkowo wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego **Ul. Z. Wróblewskiego 6, 31-148**



Kraków w sekretariacie, do dnia **19.02.2016 r.** do godz. **11:00.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności wykonawców w siedzibie zamawiającego, **w terminie składania ofert o godz. 11:15.**
3. Przebieg otwarcia ofert odbędzie się na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp.

XII. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty zostanie wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty dla każdej części osobno.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty dodatkowe związane z jego realizacją, w szczególności koszty utrzymania personelu, koszty uzgodnień z organizatorami targów, koszty mediów, koszty ubezpieczenia i transportu ekspozycji, wyposażenia i książek oraz wszelkie inne koszty związane z należyтым wykonaniem zobowiązań określonych w niniejszej SIWZ. Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o dwa kryteria oceny: **najniższej ceny brutto (80%) oraz doświadczenie wykonawcy (20%).** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą ocenę w obydwu kryteriach oceny ofert.

2. Sposób obliczenia punktów w kryterium:

a) Cena brutto – waga 80%

$P_c = (C_{min} / C_{bad}) \times 80\%$ przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:

C_{min} – najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – zaoferowana cena brutto

P_c – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów – 80 – otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

b) doświadczenie Wykonawcy – waga 20%:

będzie mierzone liczbą wykonanych zadań polegających na wykonaniu ekspozycji na targach (obejmujących swoim zakresem kontakt z organizatorem targów dotyczący co najmniej prowadzenia uzgodnień w zakresie przygotowania i eksploatacji ekspozycji w zakresie technicznym, w tym w zakresie montażu, demontażu, podłączenia mediów) na targach poza granicami Polski lub na wykonaniu ekspozycji na targach książki – zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Punktowaniu w tym kryterium podlegają jedynie zadania ponad wymagane w pkt IV.2.2, które poświadczają spełnianie przez Wykonawcę kryterium wiedzy i doświadczenia.

Punkty za ilość wykonanych zadań, o których mowa powyżej zostaną przyznane według następującego wzoru: **za każde dodatkowe zadanie – 5 pkt, ale nie więcej niż 20 pkt.**

Zamawiający dopuszcza posługiwanie się tym samym doświadczeniem dla obydwu części zamówienia.



3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach określonych w art. 92 ustawy Pzp.
2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Nastąpi to w terminie zgodnym z terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku gdy wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedstawiają Zamawiającemu umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie zamówienia oraz zawierającą upoważnienie jednego spośród Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty brutto w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
 - a. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego w pkt VIII.2.a rachunek bankowy,
 - b. poręczeniach bankowych,
 - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - d. gwarancjach bankowych,
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w załączniku nr 7 do SIWZ (wzór umowy).

XVI. Istotne dla stron postanowienia treści umowy.

Wzór umowy został określony w załączniku nr 6 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;



- b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 6. Szczegółowe zasady dotyczące odwołania i postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XVIII. Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
4. Formularz Wykazu głównych usług – załącznik nr 4,
5. Wzór umowy – załącznik nr 5,
6. Wymagania dotyczące ekspozycji – załącznik nr 6,
7. Projekt ekspozycji na Bologna Children's Book Fair 2016 – załącznik nr 7A
8. Projekt ekspozycji na The London Book Fair 2016 – załącznik nr 7B.

Zatwierdzam



.....

Grzegorz Gauden

Dyrektor Instytutu Książki

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oferta na:

Wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w Bolonii i Londynie. Postępowanie 261-02/16

1. Zamawiający:

Instytut Książki
Z. Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków
email: j.michalski@instytutksiazki.pl

2. Wykonawca/Wykonawcy*:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

a. Część 1: (za realizację umowy w zakresie targów w Bolonii) złotych brutto (słownie:.....), w tym netto oraz podatek VAT według obowiązującej stawki;

b. Część 2: (za realizację umowy w targów w Londynie): złotych brutto (słownie:.....), w tym netto oraz podatek VAT według obowiązującej stawki.

5. JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Oświadczamy, że należymy/ nie należymy¹ do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).²

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami¹/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie¹:

.....

(zakres powierzonych prac)

8. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

9. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
¹ niepotrzebne skreślić

² w przypadku przynależenia do grupy kapitałowej należy dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej



Nazwa firmy:

Adres.....

Telefon, email :

10. OFERTĘ niniejszą składamy na stronach.

..... dnia 2016 roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oświadczenie Wykonawcy

o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Nazwa firmy:

Adres:

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w Bolonii i Londynie, postępowanie 261-02/16**, oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

_____ dnia _____ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oświadczenie Wykonawcy
o spełnianiu warunków w zakresie określonym w art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Nazwa firmy:

Adres:

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **Wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w Bolonii i Londynie, postępowanie 261-02/16**, oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

_____ dnia _____ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w Bolonii i Londynie. Postępowanie 261-02/16

Wykaz głównych usług

Działając w imieniu i na rzecz:

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż zrealizowaliśmy następujące główne usługi odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.2.2. SIWZ:

Lp.	Zamawiający	Podmiot realizujący umowę	Przedmiot umowy, odpowiadający wymaganiom pkt V.2.2. SIWZ	Okres realizacji umowy (dd.mm.rrrr – dd.mm.rrrr)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Oświadczam, że:

1. Umowy wskazane w poz. _____ zostały zrealizowane przez Wykonawcę/Wykonawców,
2. Umowy wskazane w poz. _____ zostały wykonane przez inne podmioty i Wykonawca polega na nim zgodnie z pkt. VI.3. SIWZ.

_____ dnia __ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w Bolonii i Londynie. Postępowanie 261-02/16

Wzór umowy

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki, które odbędą się w następujących lokalizacjach:
 1. w Bolonii (**Bologna Children’s Book Fair**) w dniach 4-7 kwietnia 2016 r.,³
 2. w Londynie (**The London Book Fair**) w dniach 12-14 kwietnia 2016 r.⁴
1. Dla każdej z imprez targowych Wykonawca będzie w szczególności zobowiązany do realizacji następujących świadczeń:
 - a. uzgodnienie z organizatorem targów warunków technicznych, przepisów bhp i ppoż., warunków podłączenia mediów i terminów montażu i demontażu ekspozycji.
 - b. wykonanie z własnych materiałów, transport, montaż i demontaż zaprojektowanej ekspozycji, założenie instalacji elektrycznej i oświetleniowej,
 - c. zamówienie, podłączenie i opłacenie mediów (woda, kanalizacja, prąd, Internet),
 - d. sprawowanie nadzoru technicznego nad eksploatacją ekspozycji oraz utrzymanie czystości stoiska w czasie trwania targów przez oddelegowanego przedstawiciela wykonawcy,
 - e. odbiór książek przeznaczonych do wystawienia na targach od wydawców (Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym wyznaczy miejsce, w które wydawcy mają doręczyć książki, oraz termin), składowanie i transport na targi i z powrotem oraz umożliwienie ich odbioru przez wydawców z siedziby Wykonawcy w terminie:
 - f. dla targów w Bolonii zwrot nie później niż do 30 kwietnia 2016 r.,⁵
 - g. dla targów w Londynie zwrot nie później niż do 30 kwietnia 2016 r.,⁶
 - h. transport materiałów promocyjnych zamawiającego z jego siedziby w Krakowie na targi i z powrotem (zapewnienie odbioru materiałów z pomieszczenia magazynu Zamawiającego, zlokalizowanego w Krakowie, ul. Wróblewskiego 6 – oraz zwrotu materiałów do tego pomieszczenia, razem z ich wyniesieniem i wniesieniem do magazynu) w ustalonym z Zamawiającym terminie, lecz nie później niż do 30 kwietnia 2016 r.

W zakresie lit. f i g – w ostatnim dniu targów wszystkie książki i materiały zostaną przez Wykonawcę spakowane, policzone i na tę okoliczność przedstawiciele stron sporządzą protokół, wskazujący liczbę paczek, które mają zostać przez Wykonawcę przetransportowane z powrotem do siedziby Zamawiającego, zgodnie z pkt f i g.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od dnia podpisania umowy do dnia w tym oddanie ekspozycji do użytku najpóźniej:
 1. dla ekspozycji na targach w Bolonii do dnia **3 kwietnia r.**, do godz. 13:00;⁷
 2. dla ekspozycji na targach w Londynie do dnia **11 kwietnia r.**, do godz. 10:30;⁸
1. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
 1. Oferta wykonawcy z dnia – załącznik nr 1 do umowy,
 2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawierająca wymagania dotyczące ekspozycji – załącznik nr 2 do umowy,
 3. projekt ekspozycji na targi w Bolonii – załącznik nr 3 do umowy,⁹

³ Dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia

⁴ Dotyczy części 2 przedmiotu zamówienia

⁵ Dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia

⁶ Dotyczy części 2 przedmiotu zamówienia

⁷ Dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia

⁸ Dotyczy części 2 przedmiotu zamówienia

4. projekt ekspozycji na targi w Londynie – załącznik nr 4 do umowy.¹⁰

§2

Wynagrodzenie

1. Za zrealizowanie całego zakresu prac stanowiących przedmiot umowy przez Wykonawcę Strony ustalają łączne wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w kwocie brutto zł (słownie:), w tym netto: zł (słownie:) oraz podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Na łączne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składają się wartości wynagrodzenia częściowego:
 - 1) za realizację umowy w zakresie targów w Bolonii: złotych brutto (słownie:.....), w tym netto oraz podatek VAT według obowiązującej stawki;
 - 2) za realizację umowy w zakresie targów w Londynie: złotych brutto (słownie:.....), w tym netto oraz podatek VAT według obowiązującej stawki.¹¹
3. Zamawiający dopuszcza wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej po zakończeniu realizacji wszystkich świadczeń przewidzianych w umowie dla części przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1.
4. Faktura końcowa może być przez Wykonawcę wystawiona po zakończeniu realizacji wszystkich świadczeń przewidzianych w umowie. Faktura końcowa będzie opiewać na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy łącznym wynagrodzeniem brutto, wskazanym w § 2 ust. 1, a wysokością faktury częściowej.
5. Podstawą wystawienia faktury częściowej i faktury końcowej za wykonanie zamówienia będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół potwierdzający wykonanie wszystkich świadczeń:
 - a. dla faktury częściowej – przewidzianych w umowie dla części przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lub
 - b. dla faktury końcowej – wszystkich świadczeń przewidzianych w umowie.¹²
6. Termin zapłaty wynagrodzenia wynosi 14 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 3

Serwis

1. W przypadku stwierdzenia usterki w trakcie eksploatacji ekspozycji, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia usterki, nie później jednak niż w ciągu 4 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia.
2. W uzasadnionych przypadkach termin usunięcia usterki może być przedłużony za zgodą Zamawiającego.
3. Za usterki w rozumieniu niniejszego paragrafu będą również rozumiane braki w wyposażeniu ekspozycji w stosunku do SIWZ i wymagań dotyczących ekspozycji (załącznik nr 2 do umowy) i projektu (załączniki nr 3 i 4 do umowy), w tym braki w umeblowaniu i w zaopatrzeniu w niezbędne urządzenia elektroniczne, AGD i artykuły spożywcze.

§ 4

Koordinacja

1. W toku realizacji niniejszego zamówienia strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Ewa Wojciechowska, nr tel. 606 760 546, email: e.wojciechowska@instytutksiazki.pl; Izabella Kaluta, nr tel. 698 669 508,

⁹ Dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia

¹⁰ Dotyczy części 2 przedmiotu zamówienia

¹¹ W przypadku, gdy obydwie części zamówienia są realizowane przez jednego wykonawcę

¹² Zapisy ust. 3-6 znajdują zastosowanie w sytuacji, gdy jeden Wykonawca będzie realizował obydwie części zamówienia.

i.kaluta@instytutksiazki.pl

2) ze strony Wykonawcy:, nr tel., email:

1. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco udzielać Zamawiającemu informacji o realizacji zamówienia, w szczególności jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich trudnościach i zagrożeniach dla należytego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie zgodnie z SIWZ (załącznik nr 2 do umowy), projektami (załączniki nr 3 i 4 do umowy), a także z uzgodnieniami dokonanymi z przedstawicielami Zamawiającego oraz uwagami formułowanymi przez projektanta ekspozycji sprawującego nadzór autorski nad ich realizacją.
3. W przypadku zaistnienia konieczności korekty w stosunku do projektu ekspozycji, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu propozycji korekty wraz z merytorycznym uzasadnieniem. W takim przypadku Zamawiający musi wyrazić wyraźną zgodę na dokonanie proponowanej korekty, a jej wprowadzenie nie będzie stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1
4. Uzgodnienia mogą być przez przedstawicieli stron dokonywane pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Przedstawiciele stron są upoważnieni do podpisania protokołów potwierdzających wykonanie danej części umowy.

§ 5

Zasady odpowiedzialności.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w usunięciu usterki stwierdzonej w okresie eksploatacji ekspozycji – w wysokości 100,00 złotych za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 lub 2,
 - 2) za zwłokę w oddaniu każdej z ekspozycji do użytku – w wysokości 2.000,00 złotych za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w § 1 ust. 3 pkt 1 lub 2,
 - 3) za zwłokę w zwrocie książek wystawianych na targach wydawcom – w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 5,
 - 4) za nienależyte wykonanie świadczeń w zakresie zwrotu książek wystawianych na targach wydawcom lub zwrotu materiałów Zamawiającego do jego magazynu – w wysokości 500,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie,
 - 5) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 2 ust. 1. W przypadku odstąpienia w zakresie jednej z części przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 kara umowna będzie naliczana w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 2 odpowiednio pkt 1 lub 2.
1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy tj. w kwocie _____ zł (słownie: _____ /100 zł) w formie _____. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nrdo niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji dzieła.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy wysokość wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy ulegnie podwyższeniu Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie przed datą wyznaczoną na podpisanie stosownego aneksu zmieniającego wynagrodzenie lub jeżeli będzie to niemożliwe do wniesienia nowego zabezpieczenia, zgodnego z warunkami SIWZ.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy nastąpi wydłużenie terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest przed datą podpisania aneksu regulującego powyższą kwestię na własny koszt przedłużyć okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź o stosowny okres lub do wniesienia nowego zabezpieczenia, zgodnego z warunkami SIWZ.

§7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową, jeśli nie zostały rozwiązane drogą negocjacji, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.



Wykonanie „pod klucz” z własnych materiałów ekspozycji promującej polskie książki na targach książki w Bolonii i Londynie. Postępowanie 261-02/16

Wymagania dotyczące ekspozycji

Część 1:

A. Targi w Bolonii – Bologna Children’s Book Fair

1. Termin targów: 4-7 kwietnia 2016
2. Termin oddania ekspozycji do użytku (po odbiorze przez Zamawiającego): 3 kwietnia godz. 13:00.
3. Termin demontażu ekspozycji 7 kwietnia 2016 r. od godz. wyznaczonej przez organizatora targów.
4. Powierzchnia do zabudowy: ok. 48 mkw
5. Ekspozycję należy wykonać zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 7A do niniejszej SIWZ. Szata graficzna projektu (w szczególności logotypy Zamawiającego i wydawców) może ulec zmianie w toku realizacji umowy, bez zmiany technologii, terminu wykonania oraz ceny wynikającej z umowy.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych wymagań, a projektem, o których mowa w 5, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w niniejszych wymaganiach.
7. Gdziekolwiek w niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują uzyskanie parametrów technicznych i estetycznych nie gorszych od założonych.
8. Wyposażenie stoiska ekspozycyjnego zgodnie z projektem.
9. Wyposażenie kuchenne: czajnik bezprzewodowy, ekspres ciśnieniowy (automatycznie mielący kawę z zasobnika), zastawa do kawy i herbaty (po 30 zestawów), łyżeczki 50 sztuk, dystrybutor wody (z zapasem i plastikowymi kubkami).
10. Artykuły spożywcze, w tym w szczególności:
 - a. 10 kg kawy ziarnistej Segafredo lub jakościowo równoważnej,
 - b. Herbata (w torebkach, 4 x 100),
 - c. 12 l mleka,
 - d. 40 l wody mineralnej niegazowanej,
 - e. 30 l soku pomarańczowego,
 - f. 2 kg cukru brązowego,
 - g. 2 kg cukru białego
 - h. 500 jabłek (odmiana Gala lub Idared lub Jonagold, w drewnianych skrzynkach opisanych w załączniku nr 7A)
11. Artykuły sanitarne: płyn do mycia naczyń, gąbki, ścierki, papierowe serwetki.

Część 2:

B. Targi w Londynie – The London Book Fair

1. Termin targów: 12-14 kwietnia 2016 r.
2. Termin oddania ekspozycji do użytku (po odbiorze przez zamawiającego): 11 kwietnia 2016 r. godz. 10:30.
3. Termin demontażu ekspozycji: 14 kwietnia 2016 r. od godz. wyznaczonej przez organizatora targów.
4. Powierzchnia do zabudowy: ok. 165 m².
5. Ekspozycję należy wykonać zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 7B do niniejszej SIWZ. Szata graficzna projektu (w szczególności logotypy Zamawiającego i wydawców) może ulec zmianie w toku realizacji umowy, bez zmiany technologii, terminu wykonania oraz ceny wynikającej z umowy.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych wymagań, a projektem, o których



mowa w 5, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w niniejszych wymaganiach.

7. Gdziekolwiek w niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują uzyskanie parametrów technicznych i estetycznych nie gorszych od założonych.
8. Wyposażenie stoiska ekspozycyjnego zgodnie z projektem.
9. Wyposażenie kuchenne: czajnik bezprzewodowy, ekspres ciśnieniowy (automatycznie mielący kawę z zasobnika), zastawa do kawy i herbaty (po 50 zestawów), łyżeczki 50 sztuk, dystrybutor wody (z zapasem i plastikowymi kubkami).
10. Artykuły spożywcze, w tym w szczególności:
 - a. 10 kg kawy ziarnistej Segafredo lub jakościowo równoważnej,
 - b. Herbata (w torebkach, 4 x 100),
 - c. 12 l mleka,
 - d. 40 l wody mineralnej niegazowanej,
 - e. 30 l soku pomarańczowego,
 - f. 2 kg cukru brązowego,
 - g. 2 kg cukru białego,
 - h. 1500 jabłek (odmiana Gala lub Idared lub Jonagold, w drewnianych skrzynkach opisanych w załączniku nr 7B)
11. Artykuły sanitarne: płyn do mycia naczyń, gąbki, ścierki, papierowe serwetki.

